

**Setting of Question Paper/Evaluation For UG/
PG Program of Affiliating University.**

Sr. No.	Year	Name of Teacher	Subject	Total No. of Setting of Question Paper /Evaluation	Evaluation of Ph.D. thesis
1	2016	Dr. H.S. Bhatia	Commerce	4	✓
2	2016	A.K. Gour	Hindi	2	
3	2016	Dr. Sushma Choure	Political Science	2	
4	2017	Dr. H.S. Bhatia	Commerce	4	✓
5	2017	Dr. Sushma Choure	Political Science	2	
6	2018	Dr. H.S. Bhatia	Commerce	1	✓
7	2019	A.K. Gour	Hindi	1	
8	2019	Dr. Rajendra Sharma	Commerce	1	
9	2019	Dr. H.S. Bhatia	Commerce	-	✓
10	2020	A.K. Gour	Hindi	3	
11	2020	A.K. Gour	Hindi	1	
12	2020	Dr. H.S. Bhatia	Commerce	-	✓
13	2021	A.K. Gour	Hindi	3	
14	2021	Dr. H.S. Bhatia	Commerce	-	✓
15	2021	Dr. Rajendra Sharma	Commerce	1	



प्राचार्य

**भारतीय रानी सुर्यमुखी देवी महाविद्यालय
झुंझिया, जिला - राजनंदगांव (छ.ग.)**

Setting of Question Paper/Evaluation For UG/PG Program of Affiliating University.

Sr. No.	Year	Name of Teacher	Subject/Class	Paper Name/Paper Code		
1	2016	Dr. H.S. Bhatia	B.Com. II	Corporate Accounting /Z-2018		
2	2016	Dr. H.S. Bhatia	B.Com. II	Corporate Accounting/ Z-2007		
3	2016	Dr. H.S. Bhatia	B.Com. II	Corporate Accounting /Z-2006		
4	2016	Dr. H.S. Bhatia	B.Com. II	Financial Accounting /Z-2003		
5	2016	A.K. Gour	B.A. I	Hindi Literature/ 2104		
6	2016	A.K. Gour	B.A. II	Hindi Language/ 2161		
7	2016	Dr. Sushma Choure	B.A. I	Political Science I /Z-2111		
8	2016	Dr. Sushma Choure	B.A. II	Political Science I /Z-2171		
9	2017	Dr. H.S. Bhatia	M.Com	Business Communication		
10	2017	Dr. H.S. Bhatia	M.Com	Corporate Legal Framework / AD-2055		
11	2017	Dr. H.S. Bhatia		AD-2008		
12	2017	Dr. H.S. Bhatia	M.Com	AD-103		
13	2017	Dr. H.S. Bhatia	M.Com	BD-102		
14	2017	Dr. Sushma Choure	B.A. II	Political Science/ AD-2164		
15	2017	Dr. Sushma Choure	B.A. II	Political Science/ AD-2164		
16	2018	Dr. H.S. Bhatia		AD-2008		
17	2019	A.K. Gour	B.A. I	Hindi Language/ 2091		
18	2019	Dr. Rajendra Sharma	M.Com Final	Viva		
19	2020	A.K. Gour	B.A. I	Hindi Language/2091		
20	2020	A.K. Gour	B.A. I	Hindi Litt./2193		
21	2020	A.K. Gour	B.A. I	Hindi Litt. /2194		
22	2020	A.K. Gour	B.Com. I	Hindi Language /2091		
23	2021	A.K. Gour	B.A. I	Hindi Language/2091		
24	2021	A.K. Gour	B.A. I	Hindi Literature/2193		
25	2021	A.K. Gour	B.A. I	Hindi Literature/2194		
26	2021	Dr. Rajendra Sharma	B.Com. I	Business Environment / ED-2007		



प्राचार्य

प्रधानाचार्य सती सुयमुखी देवी महाविद्यालय
भुनिया, जिला- राजनंदगांव (छ.ग.)

VT. DIGVIJAY AUTONOMOUS COLLEGE, RAJNANDGAON (C.G.)
RECEIPT

Received from Dr. H.S. Bhatnagar of Gest College
 the following addressed to Controller, Autonomous Exam Govt.
 Digvijay College, Rajnandgaon

Date 02/08/16

Code No. R-708
RA 708

1. _____ Closed / Sealed Cover Containing Mark list of the Exam.
2. _____ Packet / Bundle of Valued A/B Theory Exam.
3. 03 _____ Remuneration Bill T.A. Bill for Exam.
4. _____ Copies of Dissertation.
5. _____ Sealed / Closed Confidential envelope.

For, Controller
 Autonomous Exam
 Govt. Digvijay College
 Rajnandgaon (C.G.)

5.ग.)
4/16

ल्यांकन हेतु भेजी
 गपस करें। यदि

क निकले तो
 देवें। अन्यथा

- (1) परीक्षा केन्द्र क बा. न.
 इसकी लिखित सूचना केन्द्र क्रमांक का उल्लेख करवा दे,
 यह माना जायेगा की संख्या सही है।
- (2) यदि आपके पास आपके केन्द्र की या अन्य विषय की उत्तर पुस्तिकाएं आ गई हो तो तत्काल सूचित करें एवं
 वापस लौटाएं.
- (3) प्रत्येक बंडल एवं कक्षा के लिए फाइल-काउंटर फाइल का लिफाफा अलग-अलग बनाए, लिफाफे के उपर बंडल
 क्रमांक तथा कोड क्र. अवश्य लिखें. रेमुनरेशन बिल पर भी बंडल क्र. तथा कोड क्र. अवश्य देवेंगे.
 मूल्यांकन पूर्ण होने के उपरांत देयक एक साथ प्रस्तुत करेंगे.
- (4) बंडल के अंदर की कपड़े की थैली सुरक्षित रखें तथा उसी में पूर्ववत् उत्तर पुस्तिकाएं पैक कर वापस करें
- (5) फाइल-काउंटर फाइल सावधानी से भरे तथा अनुपस्थित क्रमांक के सामने अनुपस्थित (ABSENT) लिखें
- (6) बंडल की सुरक्षा एवं वापसी की जवाबदारी आपकी है कृपया मूल्यांकन केन्द्र के अधिकृत व्यक्ति को ही उत्तर
 पुस्तिकाएं लौटाएं. उत्तर पुस्तिकाएं एवं लिफाफे विश्वविद्यालय में जमा न करें.
- (7) उत्तर पुस्तिका मूल्यांकन कर्ता को यह निर्देशित किया जाता है कि उत्तर पुस्तिका जांचते समय ध्यान से
 मूल्यांकन कर सही अंक प्रदान करें. छात्रों को अपने उत्तर पुस्तिका की फोटोकॉपी लेने का प्रावधान
 रखा गया है, इसलिये मूल्यांकन में सावधानी आवश्यक होगी।
- (8) मूल्यांकन कार्य की गोपनीयता बनाए रखने में आपका सहयोग अपेक्षित है. किसी भी प्रकार की जानकारी हेतु समन्वयक
 के कार्यालय के टेलीफोन नं. 07744-229363 से कार्यालयीन अवधि में संपर्क कर जानकारी प्राप्त की जा सकती है.
- (9) लंबे अवकाश में बाहर जाने की स्थिति में उत्तर पुस्तिका बंडल मूल्यांकित/अमूल्यांकित बंडल केन्द्र को वापस करेंगे।
- (10) रेम्यूनरेशन देयक पर अंकित मुहर के निर्धारित कालम में आपके खाता क्रमांक अवश्य अंकित करें
 ताकि राशि सीधे खाते में जमा की जा सकें।

बंडल वापस करने
 की अंतिम तिथि

...सहायक समन्वयक संपर्क...

डॉ. डी. सुरेश राव - 98271-88071

डॉ. के.के. देवांगन - 98271-85443

(डॉ. आर.एन.सिंह)

समन्वयक, नोडल मूल्यांकन केन्द्र
 शास. दिग्विजय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
 राजनांदगांव (छत्तीसगढ़)

कृपया पीछे पलटिए

कृपया फोटोकॉपी करें

पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ.ग.)

मूल्यांकन केन्द्र-शास. दिग्विजय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, राजनांदगांव (छ.ग.)

पत्र क्र. 103/गोपनीय/20

राजनांदगांव (छ.ग.)

दिनांक 10/4/16

प्रति,

प्रो./डॉ./ श्रीमती

H. S. Bhatta

Z-2018

DC-239 20.8
DC-240 20.7
DC-241 20.5
DC-242 20.4
1040

महोदय/महोदया,

वार्षिक/सेमेस्टर परीक्षा 20 के कोड क्र. 268, 267, 258, 247

की उत्तर पुस्तिकाएँ मूल्यांकन हेतु भेजी जा रही है। 7 दिवस के अंदर मूल्यांकित उत्तर पुस्तिकाएँ वापसी हेतु तैयार रखें, हमारे गोपनीय कार्य में लगे कर्मियों को ही वापस करें। यदि आप बाहर जा रहे हैं तो उत्तर पुस्तिकाएँ वापस कर दें। मूल्यांकनकर्ता निम्नलिखित बिन्दुओं पर ध्यान दें -

- (1) परीक्षा केन्द्र के बी. फार्म (डॉकेट) में दर्ज उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या से कम या अधिक निकले तो इसकी लिखित सूचना केन्द्र क्रमांक का उल्लेख करते हुए समन्वयक, मूल्यांकन केन्द्र को दें। अन्यथा यह माना जायेगा की संख्या सही है।
- (2) यदि आपके पास आपके केन्द्र की या अन्य विषय की उत्तर पुस्तिकाएं आ गई हो तो तत्काल सूचित करें एवं वापस लौटाएं।
- (3) प्रत्येक बंडल एवं कक्षा के लिए फाइल-काउंटर फाइल का लिफाफा अलग-अलग बनाए, लिफाफे के उपर बंडल क्रमांक तथा कोड क्र. अवश्य लिखें। रेमुनरेशन विल पर भी बंडल क्र. तथा कोड क्र. अवश्य देंगे। मूल्यांकन पूर्ण होने के उपरांत देयक एक साथ प्रस्तुत करेंगे।
- (4) बंडल के अंदर की कपड़े की थैली सुरक्षित रखें तथा उसी में पूर्ववत् उत्तर पुस्तिकाएं पैक कर वापस करें
- (5) फाइल-काउंटर फाइल सावधानी से भरे तथा अनुपस्थित क्रमांक के सामने अनुपस्थित (ABSENT) लिखें
- (6) बंडल की सुरक्षा एवं वापसी की जवाबदारी आपकी है कृपया मूल्यांकन केन्द्र के अधिकृत व्यक्ति को ही उत्तर पुस्तिकाएं लौटाएं। उत्तर पुस्तिकाएं एवं लिफाफे विश्वविद्यालय में जमा न करें।
- (7) उत्तर पुस्तिका मूल्यांकन कर्ता को यह निर्देशित किया जाता है कि उत्तर पुस्तिका जांचते समय ध्यान से मूल्यांकन कर सही अंक प्रदान करें। छात्रों को अपने उत्तर पुस्तिका की फोटोकॉपी लेने का प्रावधान रखा गया है, इसलिये मूल्यांकन में सावधानी आवश्यक होगी।
- (8) मूल्यांकन कार्य की गोपनीयता बनाए रखने में आपका सहयोग अपेक्षित है। किसी भी प्रकार की जानकारी हेतु समन्वयक के कार्यालय के टेलीफोन नं. 07744-229363 से कार्यालयीन अवधि में संपर्क कर जानकारी प्राप्त की जा सकती है।
- (9) लंबे अवकाश में बाहर जाने की स्थिति में उत्तर पुस्तिका बंडल मूल्यांकित/अमूल्यांकित बंडल केन्द्र को वापस करेंगे।
- (10) रेम्यूनरेशन देयक पर अंकित मुहर के निर्धारित कालम में आपके खाता क्रमांक अवश्य अंकित करें ताकि राशि सीधे खाते में जमा की जा सके।

बंडल वापस करने
की अंतिम तिथि

...सहायक समन्वयक संपर्क...

डॉ. डी. सुरेश राव - 98271-88071

डॉ. के.के. देवांगन - 98271-85443

(डॉ. आर.एन.सिंह)

समन्वयक, नोडल मूल्यांकन केन्द्र
शास.दिग्विजय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
राजनांदगांव (छत्तीसगढ़)

कृपया पीछे पलटिए

कृपया पीछे पलटिए

कृपया पीछे पलटिए

राजनांदगांव (छत्तीसगढ़)

पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ.ग.)

मूल्यांकन केन्द्र-शास. दिग्विजय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, राजनांदगांव (छ.ग.)

पत्र क्र. 103/गोपनीय/20

राजनांदगांव (छ.ग.)

प्रति,

दिनांक 15/5/16

प्रो./डॉ./ श्रीमती

एच.एच.ए. सिन्हा

DC-654

3/109

महोदय/महोदया,

वार्षिक/सेमेस्टर परीक्षा 2016 के कोड क्र. Z-2006

की उत्तर पुस्तिकाएँ मूल्यांकन हेतु भेजी जा रही हैं। 7 दिवस के अंदर मूल्यांकित उत्तर पुस्तिकाएँ वापसी हेतु तैयार रखें, हमारे गोपनीय कार्य में लगे कर्मियों को ही वापस करें। यदि आप बाहर जा रहे हैं तो उत्तर पुस्तिकाएँ वापस कर दें। मूल्यांकनकर्ता निम्नलिखित बिन्दुओं पर ध्यान दें -

- (1) परीक्षा केन्द्र के बी. फार्म (डॉकेट) में दर्ज उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या से कम या अधिक निकले तो इसकी लिखित सूचना केन्द्र क्रमांक का उल्लेख करते हुए समन्वयक, मूल्यांकन केन्द्र को दें। अन्यथा यह माना जायेगा की संख्या सही है।
- (2) यदि आपके पास आपके केन्द्र की या अन्य विषय की उत्तर पुस्तिकाएं आ गई हो तो तत्काल सूचित करें एवं वापस लौटाएं।
- (3) प्रत्येक बंडल एवं कक्षा के लिए फाइल-काउंटर फाइल का लिफाफा अलग-अलग बनाए, लिफाफे के उपर बंडल क्रमांक तथा कोड क्र. अवश्य लिखें। रेमुनरेशन बिल पर भी बंडल क्र. तथा कोड क्र. अवश्य देंगे। मूल्यांकन पूर्ण होने के उपरांत देयक एक साथ प्रस्तुत करेंगे।
- (4) बंडल के अंदर की कपड़े की थैली सुरक्षित रखें तथा उसी में पूर्ववत उत्तर पुस्तिकाएं पैक कर वापस करें
- (5) फाइल-काउंटर फाइल सावधानी से भरे तथा अनुपस्थित क्रमांक के सामने अनुपस्थित (ABSENT) लिखें
- (6) बंडल की सुरक्षा एवं वापसी की जवाबदारी आपकी है कृपया मूल्यांकन केन्द्र के अधिकृत व्यक्ति को ही उत्तर पुस्तिकाएं लौटाएं। उत्तर पुस्तिकाएं एवं लिफाफे विश्वविद्यालय में जमा न करें।
- (7) उत्तर पुस्तिका मूल्यांकन कर्ता को यह निर्देशित किया जाता है कि उत्तर पुस्तिका जांचते समय ध्यान से मूल्यांकन कर सही अंक प्रदान करें। छात्रों को अपने उत्तर पुस्तिका की फोटोकॉपी लेने का प्रावधान रखा गया है, इसलिये मूल्यांकन में सावधानी आवश्यक होगी।
- (8) मूल्यांकन कार्य की गोपनीयता बनाए रखने में आपका सहयोग अपेक्षित है। किसी भी प्रकार की जानकारी हेतु समन्वयक के कार्यालय के टेलीफोन नं. 07744-229363 से कार्यालयीन अवधि में संपर्क कर जानकारी प्राप्त की जा सकती है।
- (9) लंबे अवकाश में बाहर जाने की स्थिति में उत्तर पुस्तिका बंडल मूल्यांकित/अमूल्यांकित बंडल केन्द्र को वापस करेंगे।
- (10) रेम्यूनरेशन देयक पर अंकित मुहर के निर्धारित कालम में आपके खाता क्रमांक अवश्य अंकित करें ताकि राशि सीधे खाते में जमा की जा सकें।

बंडल वापस करने
की अंतिम तिथि

...सहायक समन्वयक संपर्क...

डॉ. डी. सुरेश राव - 98271-88071

डॉ. के.के. देवांगन - 98271-85443

कृपया पीछे पलटिए

(डॉ. अरुण सिंह)
समन्वयक, नोडल मूल्यांकन केन्द्र
शास. दिग्विजय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
राजनांदगांव (छत्तीसगढ़)

CONFIDENTIAL

RAVISHANKAR SHUKLA UNIVERSITY, RAIPUR (C.G.)

Tel, No, 2262825

The Registrar, Pt. Ravishankar Shukla University, Raipur (C. G.)

Dr. H.S. Bhatia

D. Sengupta

No. Ex / C Dated, Raipur the 27/11/16

Sir/Madam,

I am directed to inform you that Pt. Ravishankar University. has appointed
 be paper setter and examiner/one of the valuers of answer - books in

Part. I. Exam. 2016
 I. Financial Accounting carrying 75 marks

next Examination 2016

The written part of the examination will commence in the month of MARCH and is expected
 to be in about a fortnight. Presumably that you are prepared to accept the appointment. I enclose
 all the relevant papers on subject as per list given below,

I am to request you to let me know on the enclosed form (C 3) on or before A WEEK where there
 is willing to accept the above appointment. If no reply is received by the above date, I shall conclude
 it is not possible for you to accept the appointment. In case you are unable to accept the appointment
 requested that all the papers sent herewith may be returned with your reply,

It is requested the two/question papers be prepared for those who are requested to set
 question papers) in accordance with enclosed syllabus. One of the question papers will be used
 university for the March/April Examination and the other for the Supplementary Examination.
 question papers should not be marked as Annual or Supplementary by the paper-setter. It may kindly
 be noted that English version of each question is to be given immediately below the Hindi version. It is
 all excepting languages for all the examinations leading to B. A. B. Com, B. Sc., B. Ed, LL. B.,
 B. Sc., B. A, M. Sc, B. H, M. Sc, B. A, LL. B, B. D, S, B. B, A, M, Com., M. B. A.,

The question papers are to be set in strict compliance with instructions set herewith and be
 sent in person or sent through Registered post duly insured for Rs. 100/- in double sealed covers sent
 by within 07 days of the date of this letter in the ENCLOSED ENVELOPES (Cover B) the covers
 be sealed at both ends,

Examiners whose question paper are not received by the Registrar within the time fixed will
 be considered to have ceased to be examiners,

You are requested to keep your appointment strictly confidential and address all correspondence
 in connection to the undersigned by name.

I shall be glad to furnish you such other information as may be found necessary,

NOTE Special attention is invited to the following:-

(1) If a child, near relation or dependent of any person who has been offered appointment as
 has obtained or propose to obtain admission to examination in the subject for which the appoint-
 ment has been offered, he is requested to inform the undersigned as acceptance of appointment, and such
 is not permitted by the University.

(2) The question paper on Mathematics should be sent along with its solution.

(3) Clause 3 of the Acceptance Form relating to Contribution to Teachers Benevolent fund :-

The total remunerations for all the examinations which a person is entitled to get in a year, shall not exceed Rs. 1500/- in case your
 contribution for acting as an examiner exceeds Rs. 1500/- the excess amount
 credited to the Teacher's Benevolent Fund

Your faithfully

22/11/16
 Dy. Regr./ O. S. D. (Conf.)
 for Registrar



दुर्ग विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

(छत्तीसगढ़ शासन के अधिनियम क्र. 16/2015 द्वारा स्थापित)

रायपुर नाका, दुर्ग (छ.ग.) - 491001

Email: exam@durguniversity.ac.in Website: www.durguniversity.ac.in Phone & Fax 0788-2359300

प्रेषक :

समन्वयक,

मूल्यांकन इकाई,

सेमेस्टर/वार्षिक/पूरक परीक्षा 20..... (गोपनीय विभाग)

दुर्ग विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

(गोपनीय)

BUNDLE CODE -

2SA/PolT/16

PAPER CODE -

AL-2164

DATE -

प्रति,

महोदय/महोदया,

उपरोक्त बंडल संख्या की उत्तरपुस्तिकाएं मूल्यांकन हेतु आपके पास भेजी जा रही हैं। जो उत्तरपुस्तिकाएं आपके पास भेजी जा रही हैं उनकी संख्या निम्नानुसार है:-

क्र०	केंद्र क्रमांक	उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या
	1/2	252
	2/3	26
		S
		324

क्र०	केंद्र क्रमांक	उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या

यदि कुल उत्तरपुस्तिकाओं की संख्या में कोई भिन्नता है तो कृपया उसकी सूचना तत्काल अधोहस्ताक्षरकर्ता को अवश्य दें, साथ ही यदि आपका कोई सम्बन्धी किसी ऐसे केंद्र से वहीं परीक्षा दे रहा हो जिस केंद्र के उत्तरपुस्तिका आपको भेजी गई है, तो कृपया उस केंद्र की उत्तरपुस्तिकाओं को आप नहीं खोलेंगे तथा उसे विश्वविद्यालय को तुरंत वापस करने का कष्ट करेंगे।

परीक्षाफल यथाशीघ्र तथा समय-सीमा में घोषित करने की दृष्टि से यह निवेदन है कि मूल्यांकित उत्तरपुस्तिकाओं का पैकेट/बंडल प्राप्तियों के "फाईल (OMR) एवं पारिश्रमिक देयक" (बंडल पाने के एक सप्ताह के भीतर) अनिवार्य रूप से जमा करने की व्यवस्था करने का कष्ट करें जिससे कि पारिश्रमिक का भुगतान धनादेश द्वारा तुरंत किया जा सके।

कृपया इस बिन्दु पर विशेष ध्यान देने का कष्ट करें कि मूल्यांकित उत्तरपुस्तिकाओं की छायाप्रति परीक्षार्थी को उपलब्ध कराया जाना है। इस हेतु निवेदन है कि उत्तरपुस्तिका का मूल्यांकन सावधानीपूर्वक करें साथ ही फाईल (OMR) में अंक भरने के पश्चात् उत्तरपुस्तिका एवं फाईल (OMR) में भरे गए अंकों का मिलान सावधानीपूर्वक करें, ताकि त्रुटियों की संभावना न रहे।

चूंकि मूल्यांकन कार्य उच्च शिक्षा विभाग द्वारा घोषित अनिवार्य सेवा में शामिल है। अतः सकारात्मक सहयोग की अपेक्षा के साथ।

नोट:- टी.ए. बिल का वित्त विभाग के माध्यम से चेक द्वारा भुगतान विश्वविद्यालय नियमानुसार किया जायेगा तथा स्थानीय जांचकर्ता को 150/- रु. प्रतिदिन के हिसाब से नगद भुगतान किया जायेगा।

समन्वयक/सहा. समन्वयक

मूल्यांकन इकाई, परीक्षा, 20.....



दुर्ग विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

(छत्तीसगढ़ शासन के अधिनियम क्र. 16/2015 द्वारा स्थापित)

रायपुर नाका, दुर्ग (छ.ग.) - 491001

Email: exam@durguniversity.ac.in Website: www.durguniversity.ac.in Phone & Fax 0788-2359300

प्रेषक :

समन्वयक,
मूल्यांकन इकाई,
सेमेस्टर परीक्षा, दिसंबर, 2016 (गोपनीय विभाग)
दुर्ग विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

(गोपनीय)

प्रति,

डॉ. हरचरण सिंह भारद्वाज
विभागाध्यक्ष शा. भट्टा.
दुर्गिया -

BUNDLE CODE - C-132/AD-103/03/143
PAPER CODE - AD-103
DATE - 02-02-17

महोदय / महोदया,

उपरोक्त बंडल संख्या की उत्तरपुस्तिकाएं मूल्यांकन हेतु आपके पास भेजी जा रही हैं। जो उत्तरपुस्तिकाएं आपके पास भेजी जा रही हैं उनकी संख्या निम्नानुसार है:-

क्र०	केन्द्र क्रमांक	उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या
1.	434	28
2.	404	52
3.	402	63
	Total	143

क्र०	केन्द्र क्रमांक	उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या
	2.	

यदि कुल उत्तरपुस्तिकाओं की संख्या में कोई भिन्नता है तो कृपया उसकी सूचना तत्काल अधोहस्ताक्षरकर्ता को अवश्य दें, साथ ही यदि आपका कोई सम्बन्धी किसी ऐसे केन्द्र से वहीं परीक्षा दे रहा हो जिस केन्द्र के उत्तरपुस्तिका आपको भेजी गई है, तो कृपया उस केन्द्र की उत्तरपुस्तिकाओं को आप नहीं खोलेंगे तथा उसे विश्वविद्यालय को तुरंत वापस करने का कष्ट करेंगे।

परीक्षाफल यथाशीघ्र तथा समय-सीमा में घोषित करने की दृष्टि से यह निवेदन है कि मूल्यांकित उत्तरपुस्तिकाओं का पैकेट/बंडल प्राप्तियों के "फाईल (OMR) एवं पारिश्रमिक देयक" (बंडल पाने के एक सप्ताह के भीतर) अनिवार्य रूप से जमा करने की व्यवस्था करने का कष्ट करें जिससे कि पारिश्रमिक का भुगतान धनादेश द्वारा तुरंत किया जा सके।

कृपया इस बिन्दु पर विशेष ध्यान देने का कष्ट करें कि मूल्यांकित उत्तरपुस्तिकाओं की छायाप्रति परीक्षार्थी को उपलब्ध कराया जाना है। इस हेतु निवेदन है कि उत्तरपुस्तिका का मूल्यांकन सावधानीपूर्वक करे साथ ही फाईल (OMR) में अंक भरने के पश्चात् उत्तरपुस्तिका एवं फाईल (OMR) में भरे गए अंकों का मिलान सावधानीपूर्वक करें, ताकि त्रुटियों की संभावना न रहे।

चूंकि मूल्यांकन कार्य उच्च शिक्षा विभाग द्वारा घोषित अनिवार्य सेवा में शामिल है। अतः सकारात्मक सहयोग की अपेक्षा के साथ।

नोट:- टी.ए. बिल का वित्त विभाग के माध्यम से चेक द्वारा भुगतान विश्वविद्यालय नियमानुसार किया जायेगा तथा स्थानीय जांचकर्ता को 150/- रु. प्रतिदिन के हिसाब से नगद भुगतान किया जायेगा।

(Signature)

समन्वयक/सहा. समन्वयक

मूल्यांकन इकाई, सेमेस्टर परीक्षा, दिसंबर 2016

नोट:- मूल्यांकन नहीं करने की स्थिति में नियोक्ता को अग्रिम कार्यवाही हेतु सूचित किया जाए।

PT. RAVISHANKAR SHUKLA UNIVERSITY, RAIPUR (C.G.)

Tel, No, 2262825

Form,

The Registrar, Pt. Ravishankar Shukla University, Raipur (C. G.)

To, Dr. H. S. BhatiaDongar gash

No. Ex / C

Dated, Raipur the

30/01/17

Dear Sir/Madam,

I am directed to inform you that Pt. Ravishankar University has appointed you to be paper setter and examiner/one of the valuers of answer - books in

M.Com. (Previous)

Paper Corporate Legal Framework V carrying marks

at the next Annual Examination 2017

The written part of the examination will commence in the month of MARCH and is expected to conclude in about a fortnight. Presuming that you are prepared to accept the appointment I enclose herewith all the relevant papers on subject as per list given below.

I am to request you to let me know on the enclosed form (C 3) on or before A WEEK where there you are willing to accept the above appointment. If no reply is received by the above date, I shall conclude that it is not possible for you to accept the appointment. In case you are unable to accept the appointment it is requested that all the papers sent herewith may be returned with your reply.

It is requested that the ~~two~~ question papers be prepared for those who are requested to set Two Question Papers) in accordance with enclosed Syllabus. One of the question papers will be used by the University for the March/April Examination and the other for the Supplementary Examination. The question papers should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter. It may kindly be noted that the English version of each question is to be given immediately below the Hindi version in all subject excepting languages for all the examinations leading to B. A. B. Com, B. Sc., B. Ed, LL. B., M. B. B. S., B. A. M. S. B. H. M. S. B. A. LL. B. B. D. S. B. B. A. M. Com., M. B. A., LL. M. The question papers are to be set in strict compliance with instructions set herewith and be delivered in person or sent through Registered post duly insured for Rs. 100/- in double sealed covers sent (herewith) within 07 days of the date of this letter in the ENCLOSED ENVELOPES (Cover B) the covers should be sealed at both ends.

Examiners whose question paper are not received by the Registrar within the time fixed will IPSOFACTO, cease to be examiners.

You are requested to keep your appointment strictly confidential and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

I shall be glad to furnish you such other information as may be found necessary.

NOTE Special attention is invited to the following:-

(1) If a child, near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner has obtained or propose to obtain admission to examination in the subject for which the appointment has been offered, he is requested to inform the undersigned as acceptance of appointment, and such cases it is not permitted by the University.

(2) The question paper on Mathematics should be sent along with its solution.

(3) Clause 3 of the Acceptance Form relating to contribution to Teachers Benevolent fund :-

The total remuneration for all the examinations which a person will be entitled to get in a year, shall not exceed Rs. 1500/- in case your remuneration for acting as an examiner exceeds Rs. 1500/- the excess amount shall be credited to the Teacher's Benevolent Fund

Your faithfully

eeh

Dy. Regr./ O. S. D. (Conf.)

पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ.ग.)

मूल्यांकन केन्द्र-शास. दिग्विजय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, राजनांदगांव (छ.ग.)

पत्र क्र.

/गोपनीय/2017

राजनांदगांव (छ.ग.)

दिनांक 01-5-2017

प्रति,

प्रो./डॉ./श्रीमती - H S Bhatia

412 413 414 245 272
247 274 250

बण्डल क्रमांक	
BC-412	247
-413	274
-414	250
	771

होदय/महोदया,

वार्षिक/सेमेस्टर परीक्षा 201 ... के कोड क्र.

उत्तर पुस्तिकाएं मूल्यांकन नु भेजी जा रही है. विश्वविद्यालय से प्राप्त निर्देशों के तहत समय-सीमा का विशेष ध्यान रखा जाना है अतएव ये उत्तर स्तिकाएं प्रेषण तिथि से 7 दिन में मूल्यांकित कर तैयार रखें यदि आप लंबी अवधि के लिए बाहर जा रहे हों तो कृपया उत्तर स्तिकाएं वापस कर देवे। कृपया निम्न बिन्दुओं पर विशेष ध्यान देंगे।

- 1) परीक्षा केन्द्र के बी. फार्म (डॉकेट) में दर्ज उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या से कम या अधिक निकले तो इसकी लिखित सूचना केन्द्र क्रमांक का उल्लेख करते हुए समन्वयक, मूल्यांकन केन्द्र को दें। अन्यथा यह माना जायेगा की संख्या सही है।
- 2) यदि आपके पास आपके केन्द्र की या अधिक विषय के अलावा अन्य विषय की उत्तर पुस्तिकाएं आ गई हो तो तत्काल सूचित करें एवं वापस लौटाएं.
- 3) प्रत्येक बंडल एवं कक्षा के लिए फाइल-काउंटर फाइल का लिफाफा अलग-अलग बनाए, लिफाफे के उपर बंडल क्रमांक तथा कोड क्र. अवश्य लिखें. रेमुनरेशन बिल पर भी बंडल क्र. तथा कोड क्र. अवश्य देंगे. मूल्यांकन पूर्ण होने के उपरांत देयक एक साथ प्रस्तुत करेंगे.
- 4) बंडल के अंदर की कपड़े की थैली सुरक्षित रखें तथा उसी में पूर्ववत उत्तर पुस्तिकाएं पैक कर वापस करें।
- 5) फाइल-काउंटर फाइल सावधानी से भरे तथा अनुपस्थित क्रमांक के सामने अनुपस्थित (ABSENT) लिखें
- 5) बंडल की सुरक्षा एवं वापसी की जवाबदारी आपकी है कृपया मूल्यांकन केन्द्र के अधिकृत व्यक्ति को ही उत्तर पुस्तिकाएं लौटाएं. उत्तर पुस्तिकाएं एवं लिफाफे विश्वविद्यालय में जमा न करें.
- 7) उत्तर पुस्तिका मूल्यांकन कर्ता को यह निर्देशित किया जाता है कि उत्तर पुस्तिका जांचते समय ध्यान से मूल्यांकन कर सही अंक प्रदान करें. छात्रों को अपने उत्तर पुस्तिका की फोटोकॉपी लेने का प्रावधान रखा गया है, इसलिये मूल्यांकन में सावधानी आवश्यक होगी।
- 3) मूल्यांकन कार्य की गोपनीयता बनाए रखने में आपका सहयोग अपेक्षित है. किसी भी प्रकार की जानकारी हेतु समन्वयक के कार्यालय के टेलीफोन नं. 07744-229363 से कार्यालयीन अवधि में संपर्क कर जानकारी प्राप्त की जा सकती है.
- 9) लंबी अवकाश में बाहर जाने के स्थिति में उत्तर पुस्तिका बंडल मूल्यांकित/अमूल्यांकित बंडल केन्द्र को वापस करेंगे।
- 10) रेम्यूनरेशन देयक पर अंकित मुहर के निर्धारित कालम में आपके खाता क्रमांक अवश्य अंकित करें ताकि राशि सीधे खाते में जमा की जा सके।

बंडल वापस करने की अंतिम तिथि

...सहायक समन्वयक संपर्क...

डॉ. जी. सुरेश सव - 98271-88071

डॉ. के.के. देवांगन - 98271-85443

डॉ. राजेश कुमार - 98264-82968

(डॉ. आर.एस.सिंह)

समन्वयक, नोडल मूल्यांकन केन्द्र

शास.दिग्विजय स्नातकोत्तर महाविद्यालय

राजनांदगांव (छत्तीसगढ़)



दुर्ग विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

(छत्तीसगढ़ शासन के अधिनियम क्र. 16/2015 द्वारा स्थापित)

रायपुर नाका, दुर्ग (छ.ग.)-491001

Email: exam@durguniversity.ac.in Website: www.durguniversity.ac.in Phone & Fax 0788-2359300

समन्वयक,

मूल्यांकन इकाई,

प्रेमेस्टर/वार्षिक/पूरक परीक्षा 20..... (गोपनीय विभाग)
दुर्ग विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

(गोपनीय)

S. Tr. Tr. 2012

महोदया,

उपरोक्त बंडल संख्या की उत्तरपुस्तिकाएं मुल्यांकन हेतु आपके पास भेजी जा रही हैं। जो उत्तरपुस्तिकाएं भेजी जा रही हैं उनकी संख्या निम्नानुसार है:-

केन्द्र क्रमांक	उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या
2010	18-01 ✓
2012	17-Nil ✓
2014	15-Nil ✓
2017	31-02 ✓
2020	07-Nil ✓
2022	75-Nil ✓
2025	73-Nil ✓
2026	25-Nil ✓

क्र०	केन्द्र क्रमांक	उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या
(5)	2027	22 Nil
(10)	2032	16 Nil
(11)	2034	11 Nil
(12)	2033	27 Nil
(13)	2036	30 Nil
		355

यदि कुल उत्तरपुस्तिकाओं की संख्या में कोई भिन्नता है तो कृपया उसकी सूचना तत्काल अधोहस्ताक्षरकर्ता। देवें, साथ ही यदि आपका कोई सम्बन्धी किसी ऐसे केन्द्र से वहीं परीक्षा दे रहा हो जिस केन्द्र के उत्तरपुस्तिका जी गई है, तो कृपया उस केन्द्र की उत्तरपुस्तिकाओं को आप नहीं खोलेंगे तथा उसे विश्वविद्यालय को तुरंत वापस कष्ट करेंगे।

परीक्षाफल यथाशीघ्र तथा समय-सीमा में घोषित करने की दृष्टि से यह निवेदन है कि मूल्यांकित कार्डों का पैकेट/बंडल प्राप्तियों के "फाईल (OMR) एवं पारिश्रमिक देयक" (बंडल पाने के एक सप्ताह के भीतर) रूप से जमा करने की व्यवस्था करने का कष्ट करें जिससे कि पारिश्रमिक का भुगतान धनादेश द्वारा तुरंत किया जा

कृपया इस बिन्दु पर विशेष ध्यान देने का कष्ट करें कि मूल्यांकित उत्तरपुस्तिकाओं की छायाप्रति परीक्षार्थी ध करायी जाना है। इस हेतु निवेदन है कि उत्तरपुस्तिका का मूल्यांकन सावधानीपूर्वक करें साथ ही फाईल (OMR) रने के पश्चात् उत्तरपुस्तिका एवं फाईल (OMR) में भरे गए अंकों का मिलान सावधानीपूर्वक करें, ताकि त्रुटियों की न रहे।

चूँकि मूल्यांकन कार्य उच्च शिक्षा विभाग द्वारा घोषित अनिवार्य सेवा में शामिल है। अतः सकारात्मक सहयोग के साथ।

६. बिल का वित्त विभाग के माध्यम से चेक द्वारा भुगतान विश्वविद्यालय नियमानुसार किया जायेगा तथा स्थानीय जांचकर्ता को 150/- रु. हिसाब से नगद भुगतान किया जायेगा।

समन्वयक/सहा. समन्वयक

मूल्यांकन इकाई, परीक्षा, 20....

यांकन नहीं करने की स्थिति में नियोक्ता को अग्रिम कार्यवाही हेतु सूचित किया जाए।



प्रेषक :

समन्वयक,
मूल्यांकन इकाई,
सेमेस्टर/वार्षिक/पूरक परीक्षा 20..... (गोपनीय विभाग)
दुर्ग विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

(गोपनीय)

प्रति,

.....
.....
.....

BUNDLE CODE - *ASA/Per. II/26*PAPER CODE - *AR-2164*

DATE -

महोदय/महोदया,

उपरोक्त बंडल संख्या की उत्तरपुस्तिकाएं मूल्यांकन हेतु आपके पास भेजी जा रही हैं। जो उत्तरपुस्तिकाएं आपके पास भेजी जा रही हैं उनकी संख्या निम्नानुसार है:-

क्र०	केन्द्र क्रमांक	उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या
	<i>555 (1/2)</i>	<i>250</i>
	<i>555 (2/2)</i>	<i>174</i>
		<i>5</i>
		<i>424</i>

क्र०	केन्द्र क्रमांक	उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या

यदि कुल उत्तरपुस्तिकाओं की संख्या में कोई भिन्नता है तो कृपया उसकी सूचना तत्काल अधोहस्ताक्षरकर्ता को अवश्य दें, साथ ही यदि आपका कोई सम्बन्धी किसी ऐसे केन्द्र से वहीं परीक्षा दे रहा हो जिस केन्द्र के उत्तरपुस्तिका आपको भेजी गई है, तो कृपया उस केन्द्र की उत्तरपुस्तिकाओं को आप नहीं खोलेंगे तथा उसे विश्वविद्यालय को तुरंत वापस करने का कष्ट करेंगे।

परीक्षाफल यथाशीघ्र तथा समय-सीमा में घोषित करने की दृष्टि से यह निवेदन है कि मूल्यांकित उत्तरपुस्तिकाओं का पैकेट/बंडल प्राप्तियों के "फाईल (OMR) एवं पारिश्रमिक देयक" (बंडल पाने के एक सप्ताह के भीतर) अनिवार्य रूप से जमा करने की व्यवस्था करने का कष्ट करें जिससे कि पारिश्रमिक का भुगतान धनादेश द्वारा तुरंत किया जा सके।

कृपया इस बिन्दु पर विशेष ध्यान देने का कष्ट करें कि मूल्यांकित उत्तरपुस्तिकाओं की छायाप्रति परीक्षार्थी को उपलब्ध कराया जाना है। इस हेतु निवेदन है कि उत्तरपुस्तिका का मूल्यांकन सावधानीपूर्वक करें साथ ही फाईल (OMR) में अंक भरने के पश्चात् उत्तरपुस्तिका एवं फाईल (OMR) में भरे गए अंकों का मिलान सावधानीपूर्वक करें, ताकि त्रुटियों की संभावना न रहे।

चूंकि मूल्यांकन कार्य उच्च शिक्षा विभाग द्वारा घोषित अनिवार्य सेवा में शामिल है। अतः सकारात्मक सहयोग की अपेक्षा के साथ।

नोट:- टी.ए. बिल का वित्त विभाग के माध्यम से चेक द्वारा भुगतान विश्वविद्यालय नियमानुसार किया जायेगा तथा स्थानीय जांचकर्ता को 150/- रु. प्रतिदिन के हिसाब से नगद भुगतान किया जायेगा।

समन्वयक/सहा. समन्वयक
मूल्यांकन इकाई, परीक्षा, 20.....

नोट:- मूल्यांकन नहीं करने की स्थिति में नियोक्ता को अग्रिम कार्यवाही हेतु सूचित किया जाए।



दुर्ग विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

(छत्तीसगढ़ शासन के अधिनियम क्र. 16/2015 द्वारा स्थापित)

रायपुर नाका, दुर्ग (छ.ग.) - 491001

mail: exam@durguniversity.ac.in Website: www.durguniversity.ac.in Phone & Fax 0788-2359300

वयक,
फकन इकाई,
टर/वार्षिक/पूरक परीक्षा 20..... (गोपनीय विभाग)
विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

(गोपनीय)

BUNDLE CODE - DB Com 189
PAPER CODE - A D - 2108
DATE -

डा. हरचरन सिंह भारद्वाज,
प्रधानाचार्य,
दुर्ग विश्वविद्यालय,
रायपुर

25/11/2019

रया,

उपरोक्त बंडल संख्या की उत्तरपुस्तिकाएं मूल्यांकन हेतु आपके पास भेजी जा रही हैं। जो उत्तरपुस्तिकाएं जी जा रही हैं उनकी संख्या निम्नानुसार है:-

केन्द्र क्रमांक	उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या
465	46
552	75
554	86
555	18
503	74
	299

क्र0	केन्द्र क्रमांक	उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या

यदि कुल उत्तरपुस्तिकाओं की संख्या में कोई भिन्नता है तो कृपया उसकी सूचना तत्काल अधोहस्ताक्षरकर्ता के साथ ही यदि आपका कोई सम्बन्धी किसी ऐसे केन्द्र से वहीं परीक्षा दे रहा हो जिस केन्द्र के उत्तरपुस्तिका गई है, तो कृपया उस केन्द्र की उत्तरपुस्तिकाओं को आप नहीं खोलेंगे तथा उसे विश्वविद्यालय को तुरंत वापस करेंगे।

परीक्षाफल यथाशीघ्र तथा समय-सीमा में घोषित करने की दृष्टि से यह निवेदन है कि मूल्यांकित प्रश्नों का पैकेट/बंडल प्राप्तियों के "फाईल (OMR) एवं पारिश्रमिक देयक" (बंडल पाने के एक सप्ताह के भीतर) से जमा करने की व्यवस्था करने का कष्ट करें जिससे कि पारिश्रमिक का भुगतान धनादेश द्वारा तुरंत किया जा

कृपया इस बिन्दु पर विशेष ध्यान देने का कष्ट करें कि मूल्यांकित उत्तरपुस्तिकाओं की छायाप्रति परीक्षार्थी तैयार किया जाना है। इस हेतु निवेदन है कि उत्तरपुस्तिका का मूल्यांकन सावधानीपूर्वक करें साथ ही फाईल (OMR) के पश्चात् उत्तरपुस्तिका एवं फाईल (OMR) में भरे गए अंकों का मिलान सावधानीपूर्वक करें, ताकि त्रुटियों की

चूंकि मूल्यांकन कार्य उच्च शिक्षा विभाग द्वारा घोषित अनिवार्य सेवा में शामिल है। अतः सकारात्मक सहयोग साथ।

ल का वित्त विभाग के माध्यम से चेक द्वारा भुगतान विश्वविद्यालय नियमानुसार किया जायेगा तथा स्थानीय जांचकर्ता को 150/- रु. 15 से नगद भुगतान किया जायेगा।

समन्वयक/सहा. समन्वयक
मूल्यांकन इकाई, परीक्षा, 20.....

न नहीं करने की स्थिति में नियोक्ता को अग्रिम कार्यवाही हेतु सूचित किया जाए।

पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय, रायपुर (छ.ग.)

मूल्यांकन केन्द्र-शास. दिग्विजय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, राजनांदगांव (छ.ग.)

पत्र क्र.

/गोपनीय/20

राजनांदगांव (छ.ग.)

प्रति,

दिनांक 11/05/19

प्रो./डॉ./ श्रीमती

डॉ. र. र. र.

बण्डल क्रमांक

DA-609

DA-610

DA-611

DA-612

DA-613

DA-615

महोदय/महोदया,

वार्षिक/सेमेस्टर परीक्षा 201 ... के कोड क्र.

की

उत्तर पुस्तिकाएं मूल्यांकन

हेतु भेजी जा रही है। विश्वविद्यालय से प्राप्त निर्देशों के तहत समय-सीमा का विशेष ध्यान रखा जाना है अतएव ये उत्तर पुस्तिकाएं प्रेषण तिथि से 7 दिन में मूल्यांकित कर तैयार रखें यदि आप लंबी अवधि के लिए बाहर जा रहे हों तो कृपया उत्तर पुस्तिकाएं वापस कर देवे। कृपया निम्न बिन्दुओं पर विशेष ध्यान देंगे।

- (1) परीक्षा केन्द्र के बी. फार्म (डॉकेट) में दर्ज उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या से कम या अधिक निकले तो इसकी लिखित सूचना केन्द्र क्रमांक का उल्लेख करते हुए समन्वयक, मूल्यांकन केन्द्र को दें। अन्यथा यह माना जायेगा की संख्या सही है।
- (2) यदि आपके पास आपके केन्द्र की या अधिक विषय के अलावा अन्य विषय की उत्तर पुस्तिकाएं आ गई हो तो तत्काल सूचित करें एवं वापस लौटाएं।
- (3) प्रत्येक बंडल एवं कक्षा के लिए फाइल-काउंटर फाइल का लिफाफा अलग-अलग बनाए, लिफाफे के उपर बंडल क्रमांक तथा कोड क्र. अवश्य लिखें. रेमुनरेशन बिल पर भी बंडल क्र. तथा कोड क्र. अवश्य देंगे. मूल्यांकन पूर्ण होने के उपरांत देयक एक साथ प्रस्तुत करेंगे.
- (4) बंडल के अंदर की कपडे की थैली सुरक्षित रखें तथा उसी में पूर्ववत उत्तर पुस्तिकाएं पैक कर वापस करें।
- (5) फाइल-काउंटर फाइल सावधानी से भरे तथा अनुपस्थित क्रमांक के सामने अनुपस्थित (ABSENT) लिखें
- (6) बंडल की सुरक्षा एवं वापसी की जवाबदारी आपकी है कृपया मूल्यांकन केन्द्र के अधिकृत व्यक्ति को ही उत्तर पुस्तिकाएं लौटाएं. उत्तर पुस्तिकाएं एवं लिफाफे विश्वविद्यालय में जमा न करें.
- (7) उत्तर पुस्तिका मूल्यांकन कर्ता को यह निर्देशित किया जाता है कि उत्तर पुस्तिका जांचते समय ध्यान से मूल्यांकन कर सही अंक प्रदान करें. छात्रों को अपने उत्तर पुस्तिका की फोटोकॉपी लेने का प्रावधान रखा गया है, इसलिये मूल्यांकन में सावधानी आवश्यक होगी।
- (8) मूल्यांकन कार्य की गोपनीयता बनाए रखने में आपका सहयोग अपेक्षित है. किसी भी प्रकार की जानकारी हेतु समन्वयक के कार्यालय के टेलीफोन नं. 07744-229363 से कार्यालयीन अवधि में संपर्क कर जानकारी प्राप्त की जा सकती है.
- (9) लंबी अवकाश में बाहर जाने के स्थिति में उत्तर पुस्तिका बंडल मूल्यांकित/अमूल्यांकित बंडल केन्द्र को वापस करेंगे।
- (10) रेम्यूनरेशन देयक पर अंकित मुहर के निर्धारित कालम में आपके खाता क्रमांक अवश्य अंकित करें ताकि राशि सीधे खाते में जमा की जा सकें।

बंडल वापस करने
की अंतिम तिथि

...सहायक समन्वयक संपर्क...

डॉ. र. र. र.

डॉ. के.के. देवांगन - 98271-85443

(डॉ. आर.एन.सिंह)

समन्वयक, नोडल मूल्यांकन केन्द्र

शास.दिग्विजय स्नातकोत्तर महाविद्यालय

राजनांदगांव (छत्तीसगढ़)

सहायक प्राध्यापक

शास. रानी सूर्यमुखी देवी महा.
छुरिया, जिला राजनांदगांव (छग.)



HEMCHAND YADAV VISHWVIDYALAYA, DURG (C.G.)

Grade Pay: Rs. 7000/-

Travelling Allowance Bill of Dr. Rajendra Sharma
Designation & Address Asst. Prof. Govt. K. A. Suryanathi Noida
Date of 07/06/19 Hour of Churiga Voucher No. 1288 Head of Account

For the month of June

Departure	Arrival	Departure	Arrival	Route	Mode of Journey	Distance in k. Meter	Purpose of Journey	Fare	Head Quarter Allowance	Journey D.A.	Daily Allowance Amount	Total Col. 10+11+12
1	2	3	4	5 From To	6 Rail/Bus Own Car	8	9	10 Rs. P.	11 Rs. P.	12	13 Rs. P.	14
07/06/19	07/06/19	9.00	11.30	Churiga Bhatia	CG 08	110 km	VIVA	1100				1100
07/06/19	07/06/19	6.30	9.30	Rh. K. Churiga	EG 08	110 km	Aligrah	1100	1/2	125/-		1275

1. Purpose of Journey is Certified

2. Countersigned

Passed for payment of Rs. 2275/- (Rupees Two Thousand Two Hundred and Seventy Five Only)

Dealing Assistant

Pay 2275/- (Rupees Two Thousand Two Hundred and Seventy Five Only)

Paid vide Cheque No. 2275

Dated 07/06/19 For Rs. 2275/-

Dealing Assistant

Dealing Assistant

CERTIFICATE

CERTIFICATE

Purpose to perform the return Journey by train 1st Class in case the Journey is not Actual so performed for any reason (e.g. want of reservation) I declare that I will inform the University within a week and pay to the University the amount to which I am found not entitled.

Signature of the Claimant

DECLARATION

I hereby declare that (1) Journey performed. (a) by Rail 1st Class for which is claim Railway Concession was not availed (b) my own car/ public bus with other member Committee

(2) and that the bus fare claimed is correction.

Dated 07/06/19

Signature of the Claimant

07/06/19

DEPARTMENT

100.0 km

100.0 km



HEMCHAND YADAV VISHWAVIDYALAYA DURG (C.G.)

Form No. C-3

केन्द्र क्रमांक
509

REMUNERATION BILL FOR SEMESTER/ANNUAL/SUPPLEMENTARY EXAMINATION, 20

INFORMATION REGARDING BANK DETAILS FOR ONLINE PAYMENT

NAME OF CLAIMANT IN BLOCK LETTER... AS KUMAR GOUR Code No. 11111111

Bank Account)

Post of Claimant & Address

Bank A/c No.

Branch - Bank Name-

Mobile No. IFSC Code-

Pin Code

Sr. No.	Remuneration For	Name of Exam.	Subjects & Paper	Number of Examined	Amount	
					Rs.	P.
1.	For Setting Paper Code No.....	B.A-I	Hi-Lang -	275x15	4125-	00
2.	For Translation					
3.	For issue of Memo of Instructions					
4.	For Marking answer books (Details overleaf)	BA-I	Lit (I+II)	542x15	8130-	00
5.	For conducting Practical/Viva Voce Centre & Name					
6.	For Ph.D. Thesis/Dissertation evaluated	B.COM-I	Lang -	6x15	90-	00
7.	For Revaluation					
8.	For Tabulation/Collation/Checking					
9.						

सहायक प्राध्यापक
शास. समी सूर्यमुखी देवी महा.
छुरिया, जिला राजनांदगांव (छ.ग.)

Total Rupees..... 12,345-00

Amount in words Rs.

Received

पारह हजार तीन सौ पचास

Signature of the Examiner with Date

Verified from the records and certified that the claim for Sr. No. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 as detailed in this bill is correct. There is no error, delay or discrepancy except as detailed below:-

- 1-
- 2-
- 3-

Supdt. (Conf.)

Amount Claimed Rs.

3% Deduction towards TBF

Total Deduction Rs.

Total Rs.

Accountant

Voucher No.

Month

Page No.

Internal Auditor

Finance Officer

Finance Officer

PASSED FOR PAYMENT
Rs. 11,975-00 Eleven thousand
Five hundred Seventy Five

OSD/Dy. Reg. (Conf.)

Passed for Payment of Rs.

11975-00
21.2.2018

हेमचंद यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग छ.ग

पावती

वपर कोड क्र. --

केन्द्रीय मूल्यांकन इकाई, हेमचंद यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग छ.ग से प्राप्त किया :

Bag No.	Bundle No	Packet No.	No. of A/B
	✓ 1003 - 242	06	
T 20033	✓ 1004 - 235	08	
	✓ 1005 - 02	---	
	1006		

दिनांक 29.06.2024

प्राप्तकर्ता का मोबाईल नं. 94076-11137

हस्ताक्षर

नाम A. K. Goyal

पता Govt. R.S.M.D. College

Chhura

Xo

सहायक प्राध्यापक

शास. रानी सूर्यमुखी देवी महा.

छुरिया, जिला राजनांदगांव (छग)

हेमचंद यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग छ.ग.

पावती

पेपर कोड क्र. - 2911

केन्द्रीय मूल्यांकन इकाई, हेमचंद यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग छ.ग. से प्राप्त किया :

Bag No.	Bundle No	Packet No.	No. of A/B
		277 - 08	
		25 - 02	
		26 - 00	
		777	

दिनांक 29.06.2021

प्राप्तकर्ता का मोबाईल नं. 94076 - 91137

हस्ताक्षर

नाम A.K. Gao

पता Gao R.L.M.D. college
Chhuria

सहायक प्राध्यापक
शास. रानी सूर्यमुखी देवी महा.
छुरिया, जिला राजनांदगांव (छग.)

हेगचंद यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग छ.ग.

हेगचंद यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग छ.ग.

पावती

पेपर कोड क्र. - 911

केन्द्रीय मूल्यांकन इकाई, हेगचंद यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग छ.ग. से प्राप्त किया :

Bag No.	Bundle No	Packet No.	No. of A/B
		✓ 116 244 02	
		✓ 117 100 05	
		✓ 118 123 07	
		✓ 119 02 00	

दिनांक 29.06.2021

प्राप्तकर्ता का मोबाईल नं. 911071-1137

हस्ताक्षर

नाम A.K. Gaur

पता Gaur R.S.M.D. College

Chhatisgarh

सहायक प्राध्यापक

शास. रानी सूर्यमुखी देवी महा.

छुरिया, जिला राजनांदगांव (छग)

HEMCHAND YADAV VISHWAVIDYALAYA, DURG (C.G.)

PHONE NO. 0788-2359300

From,

The Registrar, Hemchand Yadav Vishwavidyalaya, Durg (C.G.)

To, श्री. राजेश शर्मा
श्री. मन्मथ शर्मा, अध्यक्ष, राजेश शर्मा (कमल)
No. Ex/C ED-2007 Dated, 09/12/2021

Dear Sir/Madam,

I am directed to inform you that Hemchand Yadav Vishwavidyalaya, Durg has appointed you to be paper setter and examiner/one of the valuers of answer - books in B.Com. Part-I Paper - 1st Group-III Busi. Environment carrying 75 marks at the next Annual Examination 2021.

The written part of the examination will commence in the month of May/April 2021. Presuming that you are prepared to accept the appointment, I enclose herewith all the relevant papers on the subject mentioned above.

It is requested that the one/two question paper/s be prepared in accordance with enclosed syllabus. One of the question papers will be used by the University for the Sem./Main Examination and the other for the supplementary Examination. The question papers should not be marked as Annual or Supplementary by the paper-setter. It may kindly be noted that English version of each question is to given immediately below the Hindi version in all the subjects except language papers for all the examinations leading to B.A., B.Com., B.Sc., B.Ed., L.L.B., B.A. - L.L.B., B.B.A., M.Com., etc. The question papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent by Registered Post duly insured for Rs.- 100/- in double Sealed Covers enclosed (herewith) within 07 days of the date of the letter in the ENCLOSED ENVELOPES (Cover B). The covers should be sealed at both ends.

Examiners whose question papers are not received by the Registrar within the time fixed will IPSOFACTO, cease to be examiners.

You are requested to keep your appointment strictly confidential and address all correspondences in this connection to the undersigned by name.

I shall be glad to furnish you such other information as may be found necessary.

Note: Special Attention is invited to the following :

1. If a child, near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner has obtained or propose to obtain admission to examination in the subject for which the appointment has been offered, it is requested to inform the undersigned in the letter of acceptance of appointment, and in such cases examinership is not permitted by the University.
2. Clause 3 of the Acceptance Form relating to contribution to Teachers Benevolent fund :

The total remunerations for all the examinations which a person will be entitled to get in a year, shall not exceeds Rs. 50000.00 (Fifty Thousand). In case your remuneration for acting as an examiner exceeds Rs. 50000.00, the excess amount shall be credited to the Teachers Benevolent fund.

Your Faithfully

Dy. Reg./O.S.D. (Confidential)

For Registrar

Enclosures -

- | | |
|---|---|
| 1. Declaration Form (C-3) with envelope. | 2. Instructions for paper setters |
| 3. Syllabus prescribed for the paper | 4. Question paper for the last year |
| 5. Blank Papers for writing the questions | 6. Cover A-1, A-2 & B for Sending the Question Papers |
| 7. Remuneration Bills | |